



**INDICACIONES PARA LA CREACIÓN DE
GUÍAS EDUCATIVAS**

ESTRUCTURA GUÍA EDUCATIVA



Una **guía educativa** es un recurso didáctico esencial para cualquier estudiante que busque alcanzar sus objetivos educativos.

Una buena guía debe poseer varias características para ser efectiva y útil para los/as estudiantes:

1. Ser clara y concisa.
2. Cubrir todos los temas importantes para su formación.
3. Contar con una estructura organizada y fácil de seguir.
4. Poseer información actualizada y relevante.

CONSIDERE:



- No supere las **15 planas** de contenido textual (sin contar imágenes).
- Incluya imágenes siempre **referenciadas**.
- Utilice un **lenguaje inclusivo** para referirse a las personas y sus características.

ESTRUCTURA GUÍA EDUCATIVA

1. Portada



Incluya:

- Título del material.
- Nombre y número de la unidad (si corresponde).

2. Autor/a



Incluya:

- Nombre del autor/a.
- Título del autor/a.
- Grado o especialidad.

3. Índice temático



Proporcione un listado con los **principales apartados y temas** de la guía.

4. Objetivo/s



Incluya:

- Objetivo general.
- Objetivos específicos (si corresponde).

5. Introducción



En un máximo de **una plana**, presente las temáticas que se tratarán a lo largo de la guía.

6. Contenido



Organice los temas cuidando su **progresión e interrelación**.
Numere las temáticas principales y subtemáticas utilizando títulos multinivel.

7. Reflexión final



En un máximo de **dos planas**, resuma los aspectos más relevantes y añada conclusiones.

8. Glosario



Incorpore términos técnicos o conceptos difíciles para facilitar la comprensión del lector/a.

9. Bibliografía



Utilice normas APA para incorporar referencias.

10. Contraportada



Añada una contratapa a la guía.

FORMATO GUÍA **EDUCATIVA**

Nombre de la asignatura
Nombre y número de la unidad

FORMATO GUÍA **EDUCATIVA**

Nombre del autor/a

- Título.
- Grado o especialidad.



FORMATO GUÍA **EDUCATIVA**

Índice temático (sin número de página)

- Objetivo/s
- Introducción
- Tema 1
- Tema N
- Reflexión final
- Glosario
- Bibliografía

Objetivo/s

Incorpore el objetivo general de la guía y, en caso de que corresponda, sus objetivos específicos.

Introducción

En un máximo de una plana, presente las temáticas que se tratarán a lo largo de la guía.

Tema 1

Organice los temas de manera que estos mantengan una clara progresión e interrelación a lo largo del documento. Numere las temáticas principales utilizando números cardinales seguidos por un punto («1.», «2.», «3.», etc.); y utilice la numeración de títulos multinivel para añadir subtemas («1., 1.1., 1.1.1., 1.2.»...).

Tema 2**Reflexión final**

En un máximo de 2 planas, realice un cierre del documento resumiendo los aspectos más importantes tratados y añadiendo conclusiones.

Glosario

Incluya términos técnicos y conceptos difíciles para facilitar la comprensión del lector/a.

Bibliografía

Utilice la normativa APA para las referencias.



Universidad
de Concepción